



Российская Федерация
Свердловская область
**Глава Байкаловского сельского поселения
Байкаловского муниципального района
Свердловской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 00.11.2023 №000-п

с. Байкалово

Об организации работы по рассмотрению обращений контролируемых лиц, поступивших в подсистему досудебного обжалования

В целях координации и обеспечения работы по рассмотрению обращений контролируемых лиц, в рамках досудебного обжалования, в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Байкаловского сельского поселения, постановляю:

1. Утвердить перечень должностных лиц, ответственных за работу по рассмотрению обращений контролируемых лиц, поступивших в подсистему досудебного обжалования (прилагается).

2. Лицам, указанным в пункте 1 настоящего Постановления, обеспечить:

2.1. Обязательное использование Методических рекомендаций по работе с подсистемой досудебного обжалования (версия 3.0).

2.2. Обязательное использование Методических рекомендаций по работе с подсистемой досудебного обжалования, утвержденных протоколом Минэкономразвития России.

2.3. Проведение проверок фактов нарушения должностными лицами, определенными в соответствии с приложением, порядка и сроков рассмотрения обращений, контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования.

2.4. Ежемесячное проведение анализа результатов рассмотрения в рамках досудебного обжалования обращений контролируемых лиц.

3. Настоящее Постановление опубликовать в Информационном вестнике Байкаловского сельского поселения и разместить на официальном сайте

Байкаловского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.bsposelenie.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Байкаловского сельского поселения
Байкаловского муниципального района
Свердловской области

Д.В. Лыжин

**Перечень
должностных лиц, ответственных за работу по рассмотрению обращений
контролируемых лиц, поступивших в подсистему досудебного обжалования**

№	Обязанности	Наименование должности
1.	1. Обеспечение координации работы по рассмотрению обращений контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования. 2. Обеспечение соблюдения порядка и сроков рассмотрения обращений, контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования. 3. Обеспечение принятия решений по результатам рассмотрения обращений контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования.	Заместитель главы поселения (по вопросам местного хозяйства и капитального строительства); Ведущий специалист (по жилищным вопросам); Специалист 1 категории (по вопросам благоустройства).
2	1. Обеспечение рассмотрения и подписания решений по обращениям контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования. 2. Обеспечение назначения и переназначения исполнителя по обращениям контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования. 3. Обеспечение контроля за ходом и сроками рассмотрения обращений контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования.	Заместитель главы поселения (по вопросам местного хозяйства и капитального строительства); Ведущий специалист (по жилищным вопросам); Специалист 1 категории (по вопросам благоустройства).
3	1. Обеспечение определения должностного лица, уполномоченного на рассмотрение обращения контролируемого лица в рамках досудебного обжалования. 2. Обеспечение контроля за ходом и сроками рассмотрения обращений контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования.	Заместитель главы поселения (по вопросам местного хозяйства и капитального строительства); Ведущий специалист (по жилищным вопросам); Специалист 1 категории (по вопросам благоустройства).
4	1. Обеспечение настройки и предоставления доступа к личным кабинетам подсистемы досудебного обжалования. 2. Обеспечение формирования сообщений о программно-технических ошибках функционирования подсистемы досудебного обжалования; 3. Обеспечение информационной и программно-технической поддержки пользователей подсистемы досудебного обжалования.	Программист
5	1. Обеспечение рассмотрения материалов обращений контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования, принятия решений по ходатайствам, продления сроков рассмотрения обращений и подготовки проектов решений по обращениям контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования.	Заместитель главы поселения (по вопросам местного хозяйства и капитального строительства); Ведущий специалист (по жилищным вопросам); Специалист 1 категории (по вопросам благоустройства).

